

Муниципальное бюджетное
дошкольное образовательное
учреждение Мало-Урусинский
детский сад «Лейсан» Ютазинского
муниципального района Республики
Татарстан



423959, РТ, Ютазинский район,
Д. Малые Уруссу, ул. Советская 25 А
Тел. (855) 934-23-30
e-mail. zagrtdinova68@mail.ru

Татарстан Республикасы
Ютазы муниципаль районы
Муниципальбюджет мәктәпкәчә
белембирү учреждениесе
Кече Урыссу балалар бакчасы
«Ләйсән»

423959, РТ, Ютазы районы Кече
Урыссу авылы, Совет урамы, 25 А
Тел. (855) 934-23-30
e-mail. zagrtdinova68@mail.ru

Исх. № 5

от «29» марта 2021 г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Мало-Урусинский детский сад «Лейсан» Ютазинского муниципального района Республики Татарстан

423959, РТ, Ютазинский район,
Д. Малые Уруссу, ул. Советская 25 А
Тел. (855) 934-23-30
e-mail. zagrtdinova68@mail.ru

**Заместителю министра-руководителю
департамента надзора и контроля в
сфере образования Министерства
образования и науки Республики
Татарстан
Р.Г.Музипову**

Уважаемый Рамис Гаптраисович!

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Мало-Урусинский детский сад «Лейсан» Ютазинского муниципального района Республики Татарстан направляет Вам отчет о результатах исполнения предписания об устранении нарушений от 19 ноября 2019 года № П 4114/19-Д-ГН с приложением копий документов, подтверждающих исполнение указанных в предписании требований.

Приложение:

1. Отчет на 12 листах.
2. Копии документов на 30 листах.

Муниципальное бюджетное

Заведующий муниципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения

Мало-Урусинский детский сад «Лейсан»

Ютазинского муниципального района

Республики Татарстан



Заг Р.С.Загртдинова

Приложение:

1. Отчет на 12 листах.
2. Копии документов на 30 листах.

Отчет

об исполнении предписания

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
Мало-Урусинского детского сада «Лейсан» Ютазинского муниципального
района Республики Татарстан

ИНН 1642003060, ОГРН 1021606354791

от 19 ноября 2019 года № П 4114/19-Д-ГН

№	Пункт предписания	Проделанная работа	Подтверждающие документы
	Представление об устранении нарушений рассмотрено на педсовете №3 от 22 ноября 2019 г, разработана план мероприятий по устранению нарушений ,принято решение о недопущении выявленных нарушений		Копия из выписки протокола №3 педагогического совета от 22.11.2019 Приложение 1
1	Обеспечить -соблюдение порядка приема обучающихся в МБДОУ в соответствии с требованиями части 6 статьи 14 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», пунктов 9,17 Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.04.2014 г. №293	Исполнено Локальный акт «Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в МБДОУ приведен в соответствие ,с требованиями приказа Министерства Просвещения РФ от 15 мая 2020г № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным	https://edu.tatar.ru/upload/storage/org4607/files/%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BE%20%D0%BF%D1%80%D0%B8%D0%B5%D0%BC%D0%B5%20%D0%B4%D0%B5%D1%82%D0%B5%D0%B9%202021%D1%81%D0%BA%D0%B0%D0%BD%20(3).pdf

		<p><u>Форма заявления о приеме в МБДОУ</u></p>	<p>%202021_%D1%81%D0%BA%D0%B0%D0%BDdocx.pdf</p> <p><u>Приложение №2</u></p> <p>-копия приказа №14 от 15.01.2021 «Об утверждении приказа о приеме детей в МБДОУ»</p> <p>https://edu.tatar.ru/upload/storage/org4607/files/%D0%B7%D0%B0%D1%8F%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BD%D0%B0%20%D0%BF%D1%80%D0%B8%D0%B5%D0%BC%2021docx.pdf</p> <p><u>Приложение 3</u></p> <p>- копия Журнала приема заявлений</p>
2.	Приведение основной образовательной программы дошкольного	<p><u>Исполнено.</u></p> <p>Основная образовательная программа МБДОУ приведена в соответствии</p>	<p>https://edu.tatar.ru/upload/storage/org4607/files/%D0%9E%D1%81%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BD%D0%B0%D1</p>

<p>образования МБДОУ в соответствии требованиям пунктов 2.9, 2.10, 2.11 ФГОСДО, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.октября 2013г.№1155;</p> <p>- приведение учебного плана МБДОУ в соответствие с Программой, в том числе:</p> <p>-выделения обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений;</p> <p>-установления объемных соотношений обязательной части и части, формируемой участниками</p>	<p>с требованиями п.2.9,2.10, 2.11 ФГОС ДО, утвержденного приказом МО и Н РФ от 17 октября 2013 г. № 1155 .</p>	<p><u>%8F%20%D0%BE%D0%B1%D1%80%D0%B0%D0%B7%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%B0%D1%8F%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%BC%D0%B0%202019%D0%B3%D0%BE%D0%B4%D1%81%D0%BA%D0%B0%D0%BDdocx(1).pdf</u></p> <p><u>Приложение 4</u></p> <p>-копия из выписки протокола педагогического совета № 4 от 23.12.2019</p> <p><u>Приложение5</u></p> <p>Копия приказа №85 от 23.12.2019 «Об утверждении документации по образовательной</p>
---	---	---

<p>образовательных отношений учебного плана в соответствии с объемами обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений, определенных Программой МБДОУ, а также учет мнения иных участников образовательных отношений при составлении части Программы, формируемой участниками образовательных отношений(п.2.9,2.10 .ФГОС ДО</p>	<p><u>Учебный план</u> приведен в соответствии с Программой, с пунктами 2.9,2.10.ФГОС ДО) утвержденного приказом МО и Н РФ от 17 октября 2013 г. № 1155</p>	<p>деятельности на 2019-2020 уч.год» https://edu.tatar.ru/upload/storage/org4607/files/%D0%A3%D1%87%D0%B5%D0%B1%D0%BD%D1%8B%D0%B9%20%D0%BF%D0%BB%D0%B0%D0%BD%202020-2021%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D1%8B%D0%B9%2001_09_2020%20(1)%D1%81%D0%BA%D0%B0%D0%BD(3).pdf <u>Приложение 6</u> -копия из выписки протокола педагогического совета №1от 28.08.2020 <u>Приложение 7</u> - копия приказа №24 от 28.08.2020 «Об утверждении документации по образовательной деятельности на 2020-2021 учебный</p>
--	---	--

			ГОД»
3.	<p>Приведение в соответствие содержание отдельных локальных нормативных актов МБДОУ, регламентирующих организацию образовательного процесса и деятельность органов самоуправления МБДОУ с требованиями статьи 30,34,38,45,58 Федерального Закона от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и требованиям устава МБДОУ, а также представление документов, подтверждающих</p>	<p><u>Исполнено</u></p> <p><u>Разработаны, приняты и утверждены в новой редакции локальные нормативные акты</u></p> <p>Локальные акты, регламентирующие образовательные отношения</p> <p><u>Локальные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса и деятельность органов самоуправления в МБДОУ</u></p> <p>Локальные акты, регламентирующие права обязанности, меры социальной поддержки обучающихся:</p> <p>Локальные акты ,</p>	<p>https://edu.tatar.ru/yutaza/m-urussu/dou/page4469285.htm</p> <p>https://edu.tatar.ru/yutaza/m-urussu/dou/page4469259.htm</p> <p>https://edu.tatar.ru/yutaza/m-urussu/dou/page4469271.htm</p> <p>https://edu.tatar.ru/uplo</p>

<p>учет мнения иных участников образовательных отношений при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся/воспитанников и работников МБДОУ.</p>	<p>подтверждающие учет мнения при принятии ЛНА, затрагивающие права воспитанников МБДОУ</p>	<p>ad/storage/org4607/files/%D0%BF%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BE%20%D1%83%D1%87%D0%B5%D1%82%20%D0%BC%D0%BD%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D1%80%D0%BE%D0%B4%D0%B8%D1%82%D0%B5%D0%BB%D0%B5%D0%B919%D1%81%D0%BA%D0%B0%D0%BDdocx.pdf</p> <p>https://edu.tatar.ru/upload/storage/org4607/files/%D0%9F%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA%20%D1%83%D1%87%20%D0%BC%D0%BD_%D0%9B%D0%9D%D0%90%D1%81%D0%BA%D0%B0%D0%BD(1).pdf</p>
	<p>Локальные акты , подтверждающие учет мнения при принятии ЛНА, затрагивающие права работников МБДОУ</p>	

			<p><u>Приложение 4</u> копия из выписки протоколов: -педагогического совета №4 от 23.12.2019</p> <p><u>Приложение 8</u> общего собрания №3 от 23.12.2019</p> <p><u>Приложение 9</u> -копия приказа №86 от 23.12.2019 «Об утверждении и введении в действие ЛНА».</p> <p><u>Приложение 10</u> Копия из выписки протокола педагогического совета №3 от 15.01.2021</p> <p><u>Приложение №11</u> Копия приказа №13 от 15.01.2021» Об утверждении и введении в действие локальных нормативных актов»</p>
--	--	--	---

4	<p>Размещение и обновление информации на официальном сайте МБДОУ в полном объеме согласно требований ст.29 №273-ФЗ "Об образовании в РФ", Постановления Правительства Российской Федерации "Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", приведение структуры официального сайта МБДОУ в соответствии с требованиями, определенными приказом Федеральной службы по надзору в сфере</p>	<p><u>Исполнено.</u></p> <p>Приведено в соответствии с установленными требованиями законодательства РФ в сфере образования. Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки РФ от 14.08.2020 № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации» .</p> <p>-подраздел «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса» содержит информацию об условиях питания и охраны здоровья обучающихся.</p>	<p>https://edu.tatar.ru/yuta/za/m-urussu/dou/page4469289.htm</p> <p><u>Приложение 12</u></p> <p>Копия приказа №88 от 23.12.2019</p> <p>https://edu.tatar.ru/yuta/za/m-urussu/dou/page2690116.htm</p>
---	---	--	---

<p>образования и науки (Рособрнадзор) от 29.05.2014г. №785 г.Москва «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формате представления на нем информации».</p> <p>Не размещена следующая информация:</p> <p>-о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности;</p> <p>-информация о контактных телефонах, адресах электронной почты руководителя МБДОУ, а также информация</p>	<p>- подраздел «Руководство. Педагогический состав» содержит информацию о контактных телефонах, адресах электронной почты руководителя МБДОУ, а также информацию о наименовании направления подготовки и (или) специальности, повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовки (при наличии) педагогов МБДОУ;</p> <p>- подраздел «Вакантные места для приема(перевода)» обновлена информация о количестве вакантных мест для приема(перевода)</p>	<p>https://edu.tatar.ru/yutaza/m-urussu/dou/page2296320.htm</p> <p>https://edu.tatar.ru/yutaza/m-urussu/dou/page2296329.htm</p> <p>https://edu.tatar.ru/yutaza/m-urussu/dou/page2296333.htm</p> <p>https://edu.tatar.ru/yutaza/m-urussu/dou/page3627571.htm</p>
--	---	---

	<p>о наименовании направления подготовки и (или) специальности, повышения квалификации (или) профессиональной переподготовке (при наличии) педагогов МБДОУ; -актуальные сведения о количестве вакантных мест для приема(перевода</p>		
5	<p>Предоставление документов, подтверждающих создание безопасных условий обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами,</p>	<p><u>Исполнено</u> Расписание непрерывно образовательной деятельности приведено в соответствие с режимом дня групп, в соответствие с требованиями ст.28,41 ФЗ от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ « Об образовании в РФ.</p>	<p>https://edu.tatar.ru/upload/storage/org4607/files/%D0%A0%D0%B0%D1%81%D0%BF%D0%B8%D1%81%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%9E%D0%9E%D0%942020-2021%20%D1%83%D1%87_%D0%B3%D0%BE%D0%B4.pdf</p>

<p>обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников МБДОУ в соответствии с требованиями ст.28,41 Федерального Закона от 29 декабря 2012</p>		<p>Приложение №6 - копия из выписки протокола педагогического совета №1 от 28.08.2020</p>
<p>года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в части а) приведения расписания непосредственно образовательной деятельности в соответствии режимом дня МБДОУ</p>		<p><u>Приложение 7</u> - копия из выписки приказа №24 от 28.08.2020 «Об утверждении документации по образовательной деятельности на 2020-2021 учебный год»</p>

Контактные данные:

Телефон: 8(85593)4-23-30; 89600678851

Электронный адрес: zagrtdinova68mail.ru

Заведующий муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Мало-Урусинского детского сада «Лейсан»

Ютазинского муниципального района Республики Татарстан



Загртинова Раушания Сагадатовна

Контактные данные:

Телефон: 8(85593)4-23

Электронный адрес: z

Приложение 1

Выписка из протокола № 3 (внеплановый) педагогического совета МБДОУ
Мало-Урусинский детский сад «Лейсан» от 22 ноября 2019 года

Тема «Изучение предписания об устранении нарушений, выявленных в ходе
проверки Надзора и контроля МО и НРТ

Присутствующие : 3 педагога

Отсутствующие: -0

Приглашенные-0

Повестка дня:

1. Изучение предписания об устранении нарушений, выявленных в ходе плановой выездной проверки Департамента надзора и контроля в сфере образования Министерства образования и науки Республики Татарстан.

Ход педсовета:

Слушали: заведующий Загртдинова Р.С. ознакомила педагогический коллектив с предписанием об устранении нарушений от 19.11.2019 года № П 4114/19-ГН и актом проверки органом государственного контроля (надзора) в сфере образования Министерства образования и науки Республики Татарстан от 19.11.2019 года № А 4114/19-Д указав на то, что в ходе плановой выездной проверки выявлены следующие нарушения обязательных требований:

1. По вопросу федерального государственного надзора в сфере образования в срок до 20 апреля 2020 года:

Обеспечить:

- соблюдение порядка приема обучающихся в МБДОУ в соответствии с требованиями части 6 статьи 14 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», пунктов п.9, п.17 Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.04.2014 г. №293 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»

- приведение основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ в соответствии требованиям пунктов 2.9, 2.10, 2.11 ФГОСДО, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.октября 2013г.№1155;
- приведение учебного плана МБДОУ в соответствии с Программой, в том числе:
 - а) выделения обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений;
 - б) установления объемных соотношений обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана в соответствии с объемами обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений, определенных Программой МБДОУ, а также учет мнения иных участников образовательных отношений при составлении части Программы, формируемой участниками образовательных отношений(п.2.9,2.10.ФГОС ДО)
- приведение в соответствие содержания отдельных локальных нормативных актов в МБДОУ, регламентирующих организацию образовательного процесса и деятельность органов самоуправления МБДОУ с требованиями статьи 30,34,38,45.58 ФЗ от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и требованиям устава МБДОУ;
- порядок принятия, утверждения локальных нормативных актов в соответствии с требованиями Устава МБДОУ, а также представление документов, подтверждающих учет мнения иных участников образовательных отношений при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся/воспитанников и работников МБДОУ;
- размещение и обновление информации на официальном сайте МБДОУ в полном объеме согласно требований ст.29 ФЗ от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановления Правительства российской Федерации от 10 июля 2013 года №582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», приведение структуры официального сайта МБДОУ в соответствии с требованиями,

определенными приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 29 мая 2014 года №785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации, в том числе указания в следующей информации:

- а) материально-техническом обеспечении образовательной деятельности;
- б) информацию о контактных телефонах, адресах электронной почты руководителя МБДОУ, а также информацию о наименовании направления подготовки и (или) специальности, повышения квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при) наличии педагогов МБДОУ
- в) актуальные сведения о количестве вакантных мест для приема(перевода).

-представление документов, подтверждающих создание безопасных условий обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников МБДОУ в соответствии с требованиями ст.28,41 Федерального закона от 29.12.2012г.№272-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в части:

-приведения расписания непосредственно образовательной деятельности в соответствии с режимом дня групп МБДОУ.

1.По вопросу лицензионного контроля образовательных организаций: нарушений не выявлено.

В заключении Раушания Сагадатовна сообщила, что в срок до 24 апреля 2020 года необходимо представить в департамент надзора и контроля в сфере образования Министерства образования и науки Республики Татарстан отчет о результатах исполнения предписания с приложением копий документов, подтверждающих исполнение указанных в предписании требований.

Решение:

Принять к сведению и исполнению нарушения и недостатки, указанные в предписании Департамента надзора и контроля в сфере образования Министерства образования и науки Республики Татарстан.

- Создать рабочую группу по устранению недостатков и нарушений, выявленных в ходе проверки Департамента надзора и контроля в сфере образования Министерства образования и науки Республики Татарстан в следующем составе:

Загртдинова Р.С- заведующий МБДОУ Мало-Урусинский детский сад «Лейсан»

- Мингазова З.А. воспитатель

- Фахуртдинова Ф.К. воспитатель

Общим открытым голосованием избрали руководителя рабочей группы Загртдинову Раушанию Сагадатовну, заведующего МБДОУ Мало-Урусинский детский сад «Лейсан».

- Разработать план мероприятий по устранению недостатков и нарушений, выявленных в ходе проверки Департамента надзора и контроля в сфере образования Министерства образования и науки Республики Татарстан в срок до 25.11.2019 года.

- Загртдиновой Раушание Сагадатовне , заведующей МБДОУ Мало-Урусинский детский сад «Лейсан», в срок до 20.04.2020 года подготовить отчет о результатах исполнения предписания с приложением копий документов, подтверждающих исполнение указанных в предписании требований для предоставления в департамент надзора и контроля в сфере образования Министерства образования и науки Республики Татарстан

Председатель: Заг Загртдинова Р.С.

Секретарь МГ Мингазова З.А.

Муниципальное бюджетное
дошкольное образовательное
учреждение Мало-Урусинский
детский сад «Лейсан» Ютазинского
муниципального района Республики
Татарстан



Татарстан Республикасы
Ютазы муниципаль районы
Муниципальбюджет мәктәпкәчә
белембирү учреждениесе
Кече Урыссу балалар бакчасы
«Ләйсән»

423959, РТ, Ютазинский район,
Д.Малые Уруссу, ул.Советская 25 А
Тел.(855)934-23-30
e-mail. zagrtidnova68@mail.ru

423959, РТ, Ютазы районы Кече
Урыссу авылы, Совет урамы, 25
А
Тел.(855)934-23-30
e-mail. zagrtidnova68@mail.ru

ПРИКАЗ

№14-ОД от 15.01.2021

БОЕРЫК

«Об утверждении новой формы приказа о приеме детей в Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Мало-Урусинский детский сад «Лейсан» Ютазинского муниципального района Республики Татарстан»

На основании приказа Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования» и приказа Министерства просвещения РФ от 15 мая 2020 г. № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» с изменениями на 8 сентября 2020 года.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить новую форму приказа о приеме детей в МБДОУ Мало-Урусинский детский сад «Лейсан». (далее-МБДОУ)
2. Использовать данную форму приказа при приеме детей в МБДОУ .
3. Довести до сведения родителей (законных представителей) ребенка данный приказ.
4. Разместить новую форму заявления на информационном стенде для родителей и на официальном сайте МБДОУ в сети Интернет.
5. Внести изменения в журнал регистрации заявлений о приеме в МБДОУ Мало-Урусинский детский сад «Лейсан» Ютазинского муниципального района РТ.
6. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Руководитель учреждения Заведующий
(должность)



R.S. Zagrtidnova
(личная
подпись)

Р.С. Загртдинова
(расшифровка
подписи)

**Журнал регистрации заявлений о приеме
В Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Мало-Уруссинский детский сад «Лейсан» Ютазинского муниципального
района Республики Татарстан**

Начат «__» _____

Окончен «__» _____

№	Фамилия, имя, отчество ребёнка	Дата рождения ребёнка	ФИО родителей(законных представителей)	Дата подачи заявления	Дата представления всех необходимых документов	Представленные документы	Подпись родителей (расшифровка)
1	2	3	4	5	6	7	8
						<p>свидетельство о рождении ребенка (для родителей (законных представителей) ребенка - граждан Российской Федерации) (копия)</p> <p>документ, удостоверяющий личность ребенка и подтверждающий законность представления прав ребенка (копия) (для родителей (законных представителей) ребенка - граждан Российской Федерации)</p> <p>документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в</p> <p>документ, удостоверяющий личность родителя (законного</p> <p>копия документа, подтверждающий установление опеки (при</p> <p>копия документа, подтверждающий наличие права на специальные меры</p> <p>свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту</p> <p>копия документа психолого-медико-педагогической комиссии (при</p> <p>копия документа, подтверждающий потребность в обучении в группе</p> <p>медицинское заключение (№026/у)</p>	

Пронумеровано,

Пронумеровано

Скреплено печатью

Заведующий МБДОУ «Малю-Урусинский детский сад «Лейсан»

Ютазинского муниципального района Республики Татарстан

№ 12 лист двухдвух

К.С. Загидуллина



Выписка из протокола № 4 (внеплановый) педагогического совета МБДОУ
Мало-Уруссинский детский сад «Лейсан» от 23 декабря 2019 года

Тема: «Знакомство с нормативно-правовыми документами и проектами
локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность
воспитательно-образовательного процесса детского сада»

Председатель: Загртдинова Р.С.

Секретарь: Мингазова З.А.

Присутствующие :4 человека

Отсутствующие -0

Приглашенные: председатель первичной профсоюзной организации МБДОУ
Закирова Р.А.

Повестка дня

1. О принятии повестки дня.
2. О результатах работы по выполнению решений предыдущего педсовета..
3. Рассмотрение проектов и принятие локальных нормативных актов,
регламентирующих деятельность воспитательно-образовательного процесса
ДОУ:
4. Рассмотрение проекта Образовательной программы МБДОУ и принятие.
5. Рассмотрение учебного плана, учебного графика, режима дня, расписание
ООД.
6. Решение педсовета.

Ход обсуждения

По первому вопросу выступила заведующий Загртдинова Раушания
Сагадатовна. Она предложила на рассмотрение повестку дня.

Предложения и рекомендации: повестку дня принять в целом.

«да»- 4, «нет» -0, «воздержался» -0

Во втором вопросе выступила заведующий Загртдинова Раушания
Сагадатовна. Раушания Сагадатовна сообщила о результатах работы по
решению педагогического совета № 2

Предложения и рекомендации: решение педсовета №2 считать выполненным в полном объёме

«да»- 4, «нет»-0, «воздержался»-0

По третьему вопросу выступила заведующий Загртдинова Раушания

Сагадатовна . Она сообщила, что в связи внесением изменения в Устав МБДОУ внесены изменения в локальные нормативные акты МБДОУ.

Проекты ЛНА регламентирующих деятельность воспитательно-образовательного процесса были опубликованы на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и размещены на информационном стенде ДОУ для ознакомления и направления мотивированного мнения родителей на электронную почту МБДОУ . Затем она ознакомила педагогов с проектами следующих локальных нормативных актов МБДОУ:

-Положение о порядке разработки , принятия и утверждения локальных нормативных актов МБДОУ Мало-Уруссинский детский сад «Лейсан» (далее-МБДОУ);

-Порядок учета мнения работников при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права работников МБДОУ ;

-Положение об общем собрании работников МБДОУ;

-Положение о педагогическом совете МБДОУ;

Положение об официальном сайте МБДОУ;

-Положение о требованиях к одежде воспитанников МБДОУ;

-Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательного процесса МБДОУ;

-Правила внутреннего трудового распорядка работников МБДОУ;

-Положение о порядке ведения личных дел работников в МБДОУ;

-Положение о должностной инструкции работников МБДОУ;

-Положение о сборе, хранении, обработке персональных данных в МБДОУ;

- Положение о мониторинге качества образования МБДОУ;

-Положение о контрольной деятельности в МБДОУ;

-Положения об организации питания детей в МБДОУ;

-Положение о бракеражной комиссии в МБДОУ;

- Положение о порядке использования печатей, фирменных бланков, штампов в МБДОУ;
- Положение о получении и расходовании внебюджетных средств от физических и юридических лиц в МБДОУ;
- Положение о режиме рабочего времени педагогических и иных работников МБДОУ.

Предложения и рекомендации: Раушания Сагадатовна сообщила , что в течении 5 рабочих дней после опубликования проектов ЛНА на электронную почту МБДОУ и в письменном виде замечания, предложения не поступили. В связи с этим предложила принять ЛНА регламентирующей деятельность воспитательно-образовательного процесса детского сада в полном объеме.

Проголосовали: «за» -4 , «против» - 0, «воздержался»-0

Решение принято единогласно.

По четвертому вопросу выступила заведующий МБДОУ Раушания

Сагадатовна Она сообщила что для устранения нарушений выявленных в ходе плановой выездной проверки департамента надзора и контроля в сфере образования Министерства образования и науки Республики Татарстан касающийся ОП МБДОУ, а именно соответствие требованиям пунктов 2.9,2.10,2.11 ФГОС ДО, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.13 №1155 в Образовательной программы МБДОУ были внесены изменения. Для ознакомления проект Образовательной программы была размещена на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на информационном стенде ДОУ для ознакомления и направления мотивированного мнения родителей на электронную почту МБДОУ или в письменном виде. Предложения и рекомендации: Воспитатель Мингазова Зия Амирзяновна сообщила , что в течении 5 рабочих дней после опубликования проекта

Образовательной программы МБДОУ на электронную почту МБДОУ и в письменном виде замечания, предложения от родителей не поступило. В связи с этим предложила принять Образовательную программу МБДОУ на 2019-2025г.

По пятому вопросу выступила заведующий МБДОУ Загртдинова Раушания Сагадатовна. Раушания Сагадатовна сообщила, что для устранения нарушений выявленных в ходе плановой выездной проверки департамента надзора и контроля в сфере образования Министерства образования и науки Республики Татарстан касающийся учебного плана МБДОУ, ООД были внесены изменения. Она ознакомила педагогов этими изменениями.

Предложения и рекомендации: Воспитатель Фахуртдинова Ф.К. сообщила, что изучили изменения и нужно принять учебный план, учебный график, ООД, режим дня на 2019-2020 учебный год с изменениями.

Проголосовали: «за»-4, «против»-0, «воздержался»-0

Решение педсовета

1. Решение педсовета № 3 выполнена в полном объеме.
2. Принять и ввести в действие ЛНА регламентирующих деятельность воспитательно-образовательного процесса детского сада и руководствоваться в воспитательно-образовательной деятельности.
3. Принять Основную образовательную программу МБДОУ на 2019-2025 гг.
4. Принять учебный план, учебный график, ООД, режим дня на 2019-2020 учебный год с изменениями.

Председатель: Рав Загртдинова Р.С.
Секретарь: СФ Мингазова З.А.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Мало-Урусинский детский сад «Лейсан» Ютазинского муниципального района Республики Татарстан



423959,РТ, Ютазинский район,
Д.Малые Уруссу, ул.Советская 25 А
Тел.(855)934-23-30
e-mail. zagrtdinova68@mail.ru

Татарстан Республикасы
Ютазы муниципаль районы
Муниципальбюджет мәктәпкәчә
белембирү учреждениесе
КечеУрыссу балалар бакчасы
«Ләйсән»

423959, РТ,Ютазы районы Кече
Урыссу авылы, Совет урамы, 25
А
Тел.(855)934-23-30
e-mail. zagrtdinova68@mail.ru

ПРИКАЗ

БОЕРЫК

№85-ОД от 23.12.2019

«Об утверждении документации по образовательной деятельности на 2019-2020 учебный год»

В соответствие требованиям пунктов 2.9,2.10,2.11 Федерального государственного стандарта дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.10.2013г.№1155, на основании Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.1.3049-13, и решения Педагогического совета (протокол № 4 от 23.12.2019г.)

Приказываю:

1. Утвердить:

- Основную образовательную программу Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Мало-Урусинского детского сада «Лейсан» Ютазинского муниципального района Республики Татарстан (далее-МБДОУ);
- учебный план на 2019-2020 учебный год МБДОУ;
- расписание непрерывной образовательной деятельности на 2019-2020 учебный год МБДОУ;
- режим дня на 2019-2020 учебный год МБДОУ.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель учреждения

Заведующий
(должность)



Р.С. Загртинова
(личная подпись)

Р.С.Загртинова
(расшифровка подписи)

С приказом ознакомлены:

ФИО	должность	Подпись
Фахуртдинова Ф.К	воспитатель	<i>Фах</i>
Мингазова З.А	воспитатель	<i>З.А</i>
Закирова Р.А.	мл. воспитатель	<i>Р.А</i>
Хусаинова И.М.	повар	<i>И.М</i>
Мухамалиева Р.Н.	завхоз	<i>Р.Н</i>
Фахуртдинова З.М.	мл. воспитатель	<i>З.М</i>

Выписка из протокола № 1 педагогического совета МБДОУ Мало-Урусинский детский сад «Лейсан» от 28 августа 2020 года

Тема « Рассмотрение и принятие документации по образовательной деятельности Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Мало-Урусинского детского сада «Лейсан» Ютазинского муниципального района Республики Татарстан»

Председатель Загртдинова Р.С.

Секретарь: Мингазова З.А.

Присутствующие: 3 человека

Отсутствующие: 0

Приглашенные: 0

Повестка дня

1. Рассмотрение повестки дня.
2. О выполнении решения педагогического совета №5
3. Рассмотрение и принятие документации по образовательной деятельности:

- учебного плана на 2020-2021 учебный год;
- годового календарного плана на 2020-2021 учебный год;
- режима дня на 2020-2021 учебный год;
- расписания непосредственной образовательной деятельности на 2020-2021 учебный год;
- годового плана на 2020-2021 учебный год;
- Рабочие программы воспитателей.

Ход обсуждения:

По первому вопросу выступила заведующий Загртдинова Раушания Сагадатовна . Она предложила на рассмотрение повестку дня.

Предложения и рекомендации: повестку дня принять в целом.

«да»- 3, «нет»-0, «воздержался»-0

Во втором вопросе выступила заведующий МБДОУ Мало-Урусинский детский сад Загртдинова Раушания Сагадатовна . Она сообщила о результатах работы по решению педагогического совета № 2

Предложения и рекомендации: решение заседания педагогического совета №4 считать выполненным в полном объёме

«да»- 3, «нет»-0, «воздержался»-0

По третьему вопросу выступила заведующий Загртдинова Раушания Сагадатовна Раушания Сагадатовна обратила внимание на необходимости принятия документов , регулирующие образовательную деятельность МБДОУ Мало-Урусинский детский сад "Лейсан", в связи с началом нового учебного года.

Раушания Сагадатовна ознакомила присутствующих с проектами:

- учебного плана на 2020-2021 учебный год;
- годового календарного плана на 2020-2021 учебный год;
- режима дня на 2020-2021 учебный год;
- расписания непосредственной образовательной деятельности на 2020-2021 учебный год;
- годового плана на 2020-2021 учебный год;
- рабочие программы воспитателей.

По этому вопросу воспитатель Мингазова З.А., учитывая мнения работников МБДОУ Мало-Урусинский детский сад «Лейсан» предложила одобрить и принять в целом :

- учебного плана на 2020-2021 учебный год;
- годового календарного плана на 2020-2021 учебный год;
- режима дня на 2020-2021 учебный год;
- расписания организованной образовательной деятельности на 2020-2021 учебный год;
- годового плана на 2020-2021 учебный год;
- рабочие программы воспитателей.

Проголосовали: «за» - 3 педагога ;

«против» - 0;

«воздержался»-0.

От других работников предложения, рекомендация не поступило.

Решение принято единогласно.

Решение:

1.Принять к работе в целом документы, регулирующие образовательную деятельность и руководствоваться в дальнейшей работе:

- учебного плана на 2020-2021 учебный год;
- годового календарного плана на 2020-2021 учебный год;
- режима дня на 2020-2021 учебный год;
- расписания организованной образовательной деятельности на 2020-2021 учебный год;
- годового плана на 2020-2021 учебный год;
- рабочие программы воспитателей.

Председатель: Загртдинова Р.С.

Секретарь: Мингазова З.А.

Муниципальное бюджетное
дошкольное образовательное
учреждение Мало-Урусинский детский
сад «Лейсан» Ютазинского
муниципального района Республики
Татарстан



423959, РТ, Ютазинский район,
Д.Малые Уруссу, ул.Советская 25 А
Тел.(855)934-23-30
e-mail. zagrtdinova68@mail.ru

Татарстан Республикасы
Ютазы муниципаль районы
Муниципальбюджет мәктәпкәчә
белем биру учреждениеесе КечеУруссу
балалар бакчасы «Ләйсән»

423959, РТ, Ютазы районы
КечеУруссу авылы, Совет урамы,25
А
Тел.(855)934-23-30
e-mail. zagrtdinova68@mail.ru

ПРИКАЗ

№ 24-ОД

БОЕРЫК

от 28.08.2020

«Об утверждении документации

по образовательной деятельности на 2020-2021 учебный год»





На основании Устава МБДОУ Мало-Урусинский детский сад «Лейсан» Ютазинского муниципального района Республики Татарстан, в целях эффективной организации учебно-воспитательного процесса МБДОУ Мало-Урусинский детский сад «Лейсан», на основании Федерального Закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.1.3049-13, на основании решения Педагогического совета (протокол № 1 от 28.08.2020г.)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить годовой план работы МБДОУ Мало-Урусинский детский сад «Лейсан» на 2020-2021 учебный год;
2. Утвердить режим дня на 2020-2021 учебный год;
3. Утвердить, годовой календарный график, учебный план, расписание занятий, рабочую программу воспитателей на 2020-2021 учебный год.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель организации заведующий  Р.С.Загртинова
(должность) (подпись)

С приказом ознакомлены:

ФИО	должность	Подпись
Фахуртдинова Ф.К	воспитатель	
Мингазова З.А	воспитатель	
Закирова Р.А.	мл. воспитатель	
Фахуртдинова З.М.	мл. воспитатель	

Выписка из протокола общего собрания №3

МБДОУ Мало-Урусинский детский сад «Лейсан» от 23 декабря 2019 года

Тема» Изучение и принятие локально-нормативных актов

МБДОУ Мало-Урусинский детский сад «Лейсан»

Председатель: Загртдинова Р.С

Секретарь: Мингазова З.А.

Присутствующие: 8 человек

Отсутствующие: -0

Приглашенные:-

Повестка дня:

1. Рассмотрение проектов и принятие локальных нормативных актов Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Мало-Урусинского детского сада «Лейсан» Ютазинского муниципального района Республики Татарстан:

- Положение о порядке разработки, принятия и утверждения локальных нормативных актов МБДОУ Мало-Урусинский детский сад «Лейсан» (далее-МБДОУ);
- Порядок учета мнения работников при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права работников МБДОУ;
- Положение об общем собрании работников МБДОУ;
- Положение о педагогическом совете МБДОУ;
- Положение о требованиях к одежде воспитанников МБДОУ;
- Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательного процесса МБДОУ;
- Правила внутреннего трудового распорядка работников МБДОУ;
- Положение о порядке ведения личных дел работников в МБДОУ;
- Положение о должностной инструкции работников МБДОУ;
- Положение о сборе, хранении, обработке персональных данных в МБДОУ;
- Положение о мониторинге качества образования МБДОУ;
- Положение о контрольной деятельности в МБДОУ;
- Положения об организации питания детей в МБДОУ;
- Положение о бракеражной комиссии в МБДОУ;
- Положение о порядке использования печатей, фирменных бланков, штампов в МБДОУ;
- Положение о получении и расходовании внебюджетных средств от физических и юридических лиц в МБДОУ;

-Положение о режиме рабочего времени педагогических и иных работников МБДОУ.

Ход обсуждения:

По первому вопросу слушали заведующего Загртдинову Раушанию Сагадатовну.

Раушания Сагадатовна ознакомила присутствующих с проектами локальных нормативных актов:

- Положение о порядке разработки , принятия и утверждения локальных нормативных актов МБДОУ Мало-Уруссинский детский сад «Лейсан» (далее-МБДОУ);
- Порядок учета мнения работников при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права работников МБДОУ ;
- Положение об общем собрании работников МБДОУ;
- Положение о педагогическом совете МБДОУ;
- Положение об официальном сайте МБДОУ;
- Положение о требованиях к одежде воспитанников МБДОУ;
- Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательного процесса МБДОУ;
- Правила внутреннего трудового распорядка работников МБДОУ;
- Положение о порядке ведения личных дел работников в МБДОУ;
- Положение о должностной инструкции работников МБДОУ;
- Положение о сборе, хранении, обработке персональных данных в МБДОУ;
- Положение о мониторинге качества образования МБДОУ;
- Положение о контрольной деятельности в МБДОУ;
- Положения об организации питания детей в МБДОУ;
- Положение о бракеражной комиссии в МБДОУ;
- Положение о порядке использования печатей, фирменных бланков, штампов в МБДОУ;
- Положение о получении и расходовании внебюджетных средств от физических и юридических лиц в МБДОУ;
- Положение о режиме рабочего времени педагогических и иных работников МБДОУ.

По данному вопросу заведующий Загртдинова Раушания Сагадатовна также отметила о том, что проекты локальных нормативных правовых актов, затрагивающие права работников были размещены на информационном стенде и на официальном сайте ДОУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для ознакомления и направления мотивированного мнения представительного органа работников на электронную почту детского сада или письменном виде. В течение пяти рабочих дней на электронную почту детского сада или письменном виде замечания и предложения по проектам локальных нормативных правовых актов от представительного органа работников не

поступила. В связи с этим Раушания Сагадатовна предложила принять к работе локальные нормативные правовые акты.

Воспитатель Мингазова З. А. вынесла вопрос на голосование.

От коллектива другие предложения, рекомендация, замечания не поступило

Проголосовали:

«за» - 8 человек;

«против» - 0 ;

«воздержался» - 0

Решение общего собрания работников:

1.Принять локальные нормативные правовые акты и руководствоваться в дальнейшей работе:

- Положение о порядке разработки , принятия и утверждения локальных нормативных актов МБДОУ Мало-Уруссинский детский сад «Лейсан» (далее- МБДОУ);

-Порядок учета мнения работников при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права работников МБДОУ ;

-Положение об общем собрании работников МБДОУ;

-Положение о педагогическом совете МБДОУ;

Положение об официальном сайте МБДОУ;

-Положение о требованиях к одежде воспитанников МБДОУ;

-Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательного процесса МБДОУ;

-Правила внутреннего трудового распорядка работников МБДОУ;

-Положение о порядке ведения личных дел работников в МБДОУ;

-Положение о должностной инструкции работников МБДОУ;

-Положение о сборе, хранении, обработке персональных данных в МБДОУ;

- Положение о мониторинге качества образования МБДОУ;

-Положение о контрольной деятельности в МБДОУ;

-Положения об организации питания детей в МБДОУ;

-Положение о бракеражной комиссии в МБДОУ;

-Положение о порядке использования печатей, фирменных бланков, штампов в МБДОУ;

-Положение о получении и расходовании внебюджетных средств от физических и юридических лиц в МБДОУ;

-Положение о режиме рабочего времени педагогических и иных работников МБДОУ.

Председатель  Загртдинова Р.С.

Секретарь  Мингазова З.А.

Муниципальное бюджетное
дошкольное образовательное
учреждение Мало-Урусинский
детский сад «Лейсан» Ютазинского
муниципального района Республики
Татарстан

423959,РТ, Ютазинский район,
Д.Малые Уруссу, ул.Советская 25 А
Тел.(855)934-23-30
e-mail. zagrtdinova68@mail.ru



Татарстан Республикасы
Ютазы муниципаль районы
Муниципальбюджет мәктәпкәчә
белембирү учреждениесе
КечеУруссу балалар бакчасы
«Ләйсән»

423959, РТ,Ютазы районы Кече
Уруссуы авылы, Совет урамы, 25
А
Тел.(855)934-23-30
e-mail. zagrtdinova68@mail.ru

ПРИКАЗ

№86-ОД от 23.12.2019

БОЕРЫК

«Об утверждении и введении в действие локальных нормативных актов»

На основании Федерального Закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", на основании Устава от 06.05.2019г. МБДОУ Мало-Урусинский детский сад «Лейсан», на основании решения Педагогического совета (протокол № 4 от 23.12.2019г.),решения общего собрания МБДОУ Мало-Урусинский детский сад «Лейсан»(протокол №3 от 23.12.2019)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положения и ввести в действие :

- Положение о педагогическом совете МБДОУ Мало-Урусинский детский сад «Лейсан»(далее-МБДОУ);
- Правила внутреннего распорядка воспитанников МБДОУ;
- Положение о порядке учета мнения родителей при принятии локальных актов МБДОУ;
- Положение о формах обучения МБДОУ;
- Положение об официальном сайте сети «Интернет» МБДОУ ;
- Правила приема, перевода и отчисления воспитанников в МБДОУ;
- Положение о языках образования в МБДОУ;
- Положение о порядке подготовки и организации проведения самообследования в МБДОУ;
- Положение об аттестационной комиссии по проведению аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности МБДОУ;
- Положение о порядке проведения аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности в МБДОУ;
- Положение о родительском комитете МБДОУ;
- Положение о родительском собрании МБДОУ;
- Положение о кодексе профессиональной этике педагогических работников МБДОУ;
- Положение о порядке формирования, ведения и хранения личных дел воспитанников в МБДОУ;
- Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между родителями(законными представителями) воспитанников и МБДОУ
- Положение о формировании и принятии части Основной общеобразовательной программы дошкольного образования, формируемой участниками образовательных отношений.
- Положение о порядке разработки , принятия и утверждения локальных нормативных актов МБДОУ Мало-Урусинский детский сад «Лейсан» (далее-МБДОУ);
- Порядок учета мнения работников при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права работников;

- Положение об общем собрании работников МБДОУ;
- Положение о требованиях к одежде воспитанников МБДОУ;
- Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательного процесса МБДОУ;
- Положение о порядке ведения личных дел работников в МБДОУ;
- Положение о должностной инструкции работников МБДОУ;
- Положение о сборе, хранении, обработке персональных данных в МБДОУ;
- Положение о мониторинге качества образования МБДОУ;
- Положение о контрольной деятельности в МБДОУ;
- Положения об организации питания детей в МБДОУ;
- Положение о бракеражной комиссии в МБДОУ;
- Положение о порядке использования печатей, фирменных бланков, штампов в МБДОУ;
- Положение о получении и расходовании внебюджетных средств от физических и юридических лиц в МБДОУ;
- Положение о режиме рабочего времени педагогических и иных работников МБДОУ.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель учреждения Заведующий  Ваф Р.С.Загртинова
 (должность) (личная подпись) (расшифровка подписи)

С приказом ознакомлены:

ФИО	должность	Подпись
Фахуртдинова Ф.К	воспитатель	<i>Фахуртдинова Ф.К.</i>
Мингазова З.А	воспитатель	<i>Мингазова З.А.</i>
Закирова Р.А.	мл. воспитатель	<i>Закирова Р.А.</i>
Хусаинова И.М.	повар	<i>Хусаинова И.М.</i>
Мухамадиева Р.Н.	завхоз	<i>Мухамадиева Р.Н.</i>
Фахуртдинова З.М.	мл. воспитатель	<i>Фахуртдинова З.М.</i>

Выписка из протокола № 3 (внеплановый) педагогического совета МБДОУ Мало-Урусинский детский сад «Лейсан» от 15 января 2021 года

Тема: «Знакомство с нормативно-правовыми документами и локальными нормативными актами, регламентирующими образовательную деятельность Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Мало-Урусинского детского сада «Лейсан» Ютазинского муниципального района Республики Татарстан»

Председатель- Загртдинова Р.С

Секретарь –Мингазова З.А.

Присутствующие: 4 человека

Отсутствующие:-0

Приглашенные : председатель первичной профсоюзной организации)- Закирова Р.А.

Повестка дня:

1. О принятии повестки дня.
2. О результатах работы по выполнению решений предыдущего педсовета..
3. Рассмотрение и принятие локальных нормативных актов МБДОУ Мало-Урусинский детский сад «Лейсан»(далее-МБДОУ):
 - Правила приема, перевода и отчисления воспитанников в МБДОУ;
 - Правила внутреннего распорядка воспитанников МБДОУ;
 - Положение о формах обучения в МБДОУ;
 - Положение о режиме занятий воспитанников в МБДОУ;
 - Положение о языках в МБДОУ;
 - Положение о формировании и принятии части образовательной программы. ДО формируемой участниками образовательных отношений МБДОУ;
 - Положение кодексе профессиональной этики педагогических работников МБДОУ;
 - Положение о порядке формирования, ведения личных дел воспитанников;
 - Положение об одежде и внешнем виде воспитанников в МБДОУ;

- Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между родителями(законными представителями) воспитанников и МБДОУ;

-Положение об официальном сайте МБДОУ.

4. Решение

Ход обсуждения

По первому вопросу выступила заведующий Загртдинова Раушания Сагадатовна. Раушания Сагадатовна предложила на рассмотрение повестку дня.

Предложения и рекомендации: повестку дня принять в целом.

«да»- 4, «нет»-0, «воздержался »-0

Во втором вопросе выступила заведующий Загртдинова Раушания Сагадатовна . Она сообщила о результатах работы по решению педагогического совета № 2

Предложения и рекомендации: решение педсовета №2 считать выполненным в полном объёме

«да»- 4, «нет»-, «воздержались»-

По третьему вопросу выступила заведующий детского сада Загртдинова Раушания Сагадатовна. Раушания Сагадатовна сообщила, что в связи с изменениями Федеральным закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 8 декабря 2020 года, Приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», приказом Министерства просвещения РФ от 15 мая

2020 г. № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» с изменениями на 8сентября 2020 года, Постановления Главного государственного санитарного врача России от 28.09.2020 № СП 2.4.3648-20, санитарные правила Главного государственного санитарного врача России от 28.09.2020 № 28 об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-

эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" , Приказом Рособнадзора от 14.08.2020 № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации», необходимо внести изменения в некоторые нормативные локальные акты. Она ознакомила присутствующих с проектами локальных нормативных актов:

- Правила приема, перевода и отчисления воспитанников в МБДОУ;
- Правила внутреннего распорядка воспитанников МБДОУ;
- Положение о формах обучения в МБДОУ;
- Положение о режиме занятий воспитанников в МБДОУ;
- Положение о языках в МБДОУ;
- Положение о формировании и принятии части образовательной программы ДО формируемой участниками образовательных отношений МБДОУ;
- Положение о кодексе профессиональной этики педагогических работников МБДОУ;
- Положение о порядке формирования, ведения личных дел воспитанников;
- Положение об одежде и внешнем виде воспитанников в МБДОУ;
- Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между родителями(законными представителями) воспитанников и МБДОУ;
- Положение об официальном сайте МБДОУ.

По этому вопросу заведующий Загртдинова Раушания Сагадатовна также отметила о том, что проекты локальных нормативных правовых актов, затрагивающие права воспитанников были размещены на информационном стенде и на официальном сайте ДОУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для ознакомления и направления мотивированного мнения представительного органа работников на электронную почту детского сада.

Предложения и рекомендации: Раушания Сагадатовна сообщила, что в течении 5 рабочих дней после опубликования проектов ЛНА на электронную почту МБДОУ и в письменном виде замечания, предложения не поступили. В связи с этим предложила принять ЛНА регламентирующей деятельность детского сада в полном объеме.

Председатель первичной профсоюзной организации Закирова Расима Алямовна вынесла вопрос на голосование.

Проголосовали: «за» - 4 человека, «против» - 0, «воздержался» - 0.

Решение принято единогласно.

4. Решение:

1. Решение педсовета № 2 выполнена в полном объеме.

2. Принять локальные нормативные правовые акты и руководствоваться в дальнейшей работе:

- Правила приема, перевода и отчисления воспитанников в МБДОУ;
- Правила внутреннего распорядка воспитанников МБДОУ;
- Положение о формах обучения в МБДОУ;
- Положение о режиме занятий воспитанников в МБДОУ;
- Положение о языках в МБДОУ;
- Положение о формировании и принятии части образовательной программы ДО формируемой участниками образовательных отношений МБДОУ;
- Положение о кодексе профессиональной этики педагогических работников МБДОУ;
- Положение о порядке формирования, ведения личных дел воспитанников;
- Положение об одежде и внешнем виде воспитанников в МБДОУ;
- Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между родителями(законными представителями) воспитанников и МБДОУ;
- Положение об официальном сайте МБДОУ.

ДО формируемой участн

-Положение о кодексе

МБДОУ;

-Положение о порядке

-Положение об одежде

Председатель: Закирова Р.С. Загртидинова Р.С.

Секретарь: Мингазова З.А. Мингазова З.А.

Приложение 11

Муниципальное бюджетное
дошкольное образовательное
учреждение Мало-Урусинский
детский сад «Лейсан»
Ютазинского муниципального
района Республики Татарстан



Татарстан Республикасы
Ютазы муниципаль районы
Муниципальбюджет
мәктәпкәчә белембирү
учреждениесе КечеУрыссу
балалар бакчасы «Ләйсән»

423959,РТ, Ютазинский район,
Д.Малые Уруссу, ул.Советская
25 А
Тел.(855)934-23-30
e-mail. zagrtdinova68@mail.ru

423959, РТ,Ютазы районы
Кече Урыссуы авылы, Совет
урамы, 25 А
Тел.(855)934-23-30
e-mail. zagrtdinova68@mail.ru

ПРИКАЗ

№13-ОД от 15.01.2021

БОЕРЫК

«Об утверждении и введении в действие локальных нормативных актов»

В целях приведения содержания локальных нормативных актов МБДОУ Мало-Урусинский детский сад «Лейсан» Ютазинского муниципального района РТ (далее МБДОУ), регламентирующих организацию образовательного процесса в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации» с изменениями от 8 декабря 2020года, Трудовым кодексом Российской Федерации, Приказом Министерства просвещения РФ от 15 мая 2020 года №236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» с изменениями от 8 сентября 2020 года, Постановлением Главного государственного санитарного врача от 28.09.2020 № 28 Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Уставом МБДОУ,

Приказываю:

11. Утвердить списком следующие локальные нормативные акты, рассмотренные и принятые педагогическим советом МБДОУ Мало-

Урусинский детский сад «Лейсан» Ютазинского муниципального района РТ
от 15.01.2021 года протокол №3:

-Положение о порядке приема, перевода и отчисления воспитанников в МБДОУ;

- Правила внутреннего распорядка воспитанников МБДОУ;

- Положение о формах обучения в МБДОУ;

-Положение о режиме занятий воспитанников в МБДОУ;

-Положение о языках в МБДОУ;

Положение о формировании и принятии части образовательной программы. ДО формируемой участниками образовательных отношений МБДОУ;

-Положение кодексе профессиональной этики педагогических работников МБДОУ;

-Положение о порядке формирования, ведения личных дел воспитанников;

-Положение об одежде и внешнем виде воспитанников в МБДОУ;

- Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между родителями(законными представителями) воспитанников и МБДОУ;

-Положение об официальном сайте МБДОУ.

2. Утвердить списком следующие локальные нормативные акты, рассмотренные и принятые общим собранием работников МБДОУ Мало-Урусинский детский сад «Лейсан» Ютазинского муниципального района РТ от 15.01.2021 года протокол №3:

- Правила внутреннего трудового распорядка работников;

- Положение об организации питания;

- Положение о контрольной деятельности в МБДОУ;

- Коллективный договор на 2021-2023 годы.

5. Разместить локальные нормативные акты на официальном сайте МБДОУ до 25.01.2021 года.

6. Контроль над исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель организации



Р.С. Загртинова

Р.С. Загртинова

Муниципальное бюджетное
дошкольное образовательное
учреждение Мало-
Урусинский детский сад
«Лейсан» Ютазинского
муниципального района
Республики Татарстан



Татарстан Республикасы
Ютазы муниципаль районы
Муниципаль бюджет
мәктәпкәчә белем бирү
учреждениесе КечеУрыссу
балалар бакчасы «Ләйсән»

423959,РТ, Ютазинский район,
Д.Малые Уруссу, ул.Советская
25 А
Тел.(855)934-23-30
e-mail. zagrtdinova68@mail.ru

423959, РТ,Ютазы районы
Кече Урыссуы авылы, Совет
урамы, 25 А
Тел.(855)934-23-30
e-mail. zagrtdinova68@mail.ru

ПРИКАЗ

№88

от «23» декабря 2019г

БОЕРЫК

**«Об обеспечении размещения и обновления информации на
официальном сайте»**

Руководствуясь требованиями законов Российской Федерации от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; от 27.07.2006 г. №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»; от 27.07.2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных»; Правилами размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утверждёнными Постановлением Правительства РФ от 10 июля 2013 г. № 582, в целях обеспечения открытости и доступности указанной информации,

приказываю:

1.Обеспечить размещений и обновлений информации на официальном сайте Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Мало-Урусинского детского сада «Лейсан» Ютазинского муниципального района РТ (далее ДОУ) в соответствии с пунктом 3 постановления Правительства РФ от 10 июля 2013 г. № 582 «Правила размещения на официальном сайте образовательной организации в

информационно–телекоммуникационной сети «Интернет».

2. Не допускать размещение на официальном сайте ДОО противоправной информации и информации, не имеющей отношения к деятельности ДОО, образованию и воспитанию воспитанников, а также разжигающей межнациональную рознь, призывающей к насилию, не подлежащей свободному распространению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Обеспечить соблюдение требований законодательство Российской Федерации о персональных данных при размещении и обновлении информации на официальном сайте ДОО.

4. Размещать информации на официальном сайте на русском языке, а также размещать на государственных языках республик, входящих в состав Российской Федерации.

5. Назначить Мингазову Зилю Амирзяновну, воспитателя, ответственным лицом за обеспечение функционирования официального сайта ДОО в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу:
<https://edu.tatar.ru/yutaza/m-urussu/dou>

5. На воспитателя Мингазовой Зиле Амирзановне , ответственного лица за обеспечение функционирования официального сайта возложить следующие обязанности:

-еженедельно проводить мониторинг размещения информации в специальном разделе «Сведения об образовательной организации», содержащие разделов сайта, регулярно обновлять информацию, удалять устаревшие документы и сведения, указанные в пункте 3 Постановления Правительства РФ от 10 июля 2013 г. № 582, не позднее 10 рабочих дней после их изменений;

- освещать мероприятия, проводимые в ДОО;

